

¿CÓMO HACER TU INSCRIPCIÓN?

PROPONE:

- Dr. Manuel Olalla. Profesor titular del Dpto.

Nutrición y Bromatología.

olalla@ugr.es

TUTOGRA2..

Coordinadora: M^a José Muñoz Alférez .

malferez@ugr.es

TUTOR MASTER.

Coordinador: José A. Rufián Henares .

jarufian@ugr.es

FARMAEMPLO. TECNOEMPLO.

NUTRIEMPLO . Ana Rivas Velasco.

amrivas@ugr.es

- Enviar correo electrónico indicando
"Nombre, apellidos y DNI" indicando el título
del curso a la dirección:

olalla@ugr.es

cursos.cytagra@gmail.com

-También puedes inscribirte mediante cual-
quiera de los programas de
tutorías citados :

malferez@ugr.es

jarufian@ugr.es

amrivas@ugr.es

!!!INFÓRMATE!!!



Andalucía Emprende, Fundación Pública Andaluza
CONSEJERÍA DE EMPLEO
CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, INNOVACIÓN Y CIENCIA



TALLER:

¿MI CURRICULUM? ¿UNA ENTREVISTA DE TRABAJO?



FECHA: 16 de Abril de 2013

HORARIO: 11.30–14.30 h

LUGAR: Aula Magna. Facultad de Farmacia

¡¡GRATUITO!!

¿QUÉ IMPORTANCIA TIENE?

El **Curriculum vitae (C.V.)** es la herramienta básica de la búsqueda de empleo. Se trata de redactar de forma clara y visualmente llamativa, nuestra trayectoria profesional, nuestros intereses y nuestras actitudes y habilidades personales. Este breve documento debe captar la atención y el interés del empleador para posibilitar una entrevista posterior. Ha de ser conciso, breve y claro, exclusivo y adaptado para cada puesto de trabajo, mencionando los conocimientos y experiencias que se ajusten a las necesidades del puesto que se aspira a ocupar.

La **entrevista de trabajo** es la fase definitiva, dentro de cualquier proceso de búsqueda de empleo o de cambio de trabajo. Todos los pasos anteriores como la toma de información, preparación, envío de la carta de presentación y seguimiento de currículum, han estado dirigidos a conseguir una entrevista de selección con la empresa.

Esta, debe considerarse como un medio, donde la persona que lo interroga basándose en el diálogo, se dará cuenta de sus capacidades, actitudes, carácter y lo que tiene a favor y en contra de las otras personas interesadas en el puesto; todo es importante.

PROGRAMA

Sesión 1:

“Curriculum Vitae”.

D^a María Fernández Cabezas. Profesora del Departamento de Psicología Evolutiva y de la educación

Sesión 2:

“Entrevista de trabajo”.

D^a Sara Alonso. Centro de Promoción de Empleo y Prácticas. Universidad de Granada.

DESCANSO (30 minutos)

Sesión 3:

“Debate con los alumnos”

- Representación de un caso real
- El punto de vista de los alumnos
- ¿Y tú que opinas?

Colaboran:

- *CYTAGRA Junior Empresa*

- *ADINU (Asociación de Dietistas-Nutricionistas Universitarios de Granada)*

- *AGEF (Asociación Granadina de Estudiantes de Farmacia)*



OBJETIVOS

- ♣ Conocer los tipos de curriculum y saber elegir.
- ♣ Seguir las reglas para elaborar un buen curriculum.
- ♣ Conocer los distintos tipos de entrevistas y cómo afrontarlas.
- ♣ Perder el miedo y combatir la ansiedad.