

USO DEL SISTEMA DE CITA PREVIA DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA.-

1.- PIDE TU CITA del siguiente modo:

- a) **PRESENCIALMENTE** (En la máquina expendedora de la Secretaría)
- b) **ON LINE:** Cita previa a través de la Web <http://ciges.ugr.es> o de tu Android.

2.- VALIDA LA CITA, también la solicitada presencialmente, pulsando **VALIDAR CODIGO** y pasando el código QR (código de puntos de tu móvil) por el LECTOR de la maquina. Aparecerás en pantalla como EN ESPERA,

NOTA: **valídala** siempre antes de la hora de tu cita para que el sistema pueda llamarte. De lo contrario, **NO PODRÁS SER ATENDIDO/A EN EL MISMO DÍA, SALVO QUE SOLICITES UNA NUEVA CITA SI HAY DISPONIBLE.**

¿Qué quiere decir esto?

Si tu cita tiene como hora ESTIMADA las 12:00, y validas a las 11:00, puede darse el caso de que las citas anteriores a la tuya no estén validadas. En tal caso el sistema no te hará esperar hasta tu hora estimada y podrás ser atendido/a antes.

Pero si has validado y el sistema te ha llamado, pero no has pasado, tu código aparecerá nuevamente como PENDIENTE DE VALIDAR, por lo que deberás volver a Validarlo para ser atendido/a. Podrás validar REPETIDAS VECES, pero siempre antes de la hora de tu cita.

3.- ESPERA A SER LLAMADO. En la parte superior de la pantalla aparecerá tu número y el de la mesa que te atenderá.